

#### Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. werknemer: degene die krachtens arbeidsovereenkomst arbeid verricht of heeft verricht dan wel degene die anders dan uit dienstbetrekking arbeid verricht of heeft verricht;
  - b. ouder: ouder dan wel wettelijk vertegenwoordiger: ouder of wettelijk vertegenwoordiger van een of meer leerlingen die ingeschreven staat(-n) op een van de scholen, die vallen onder het bevoegd gezag van SKBG
  - c. bevoegd gezag: één of meer leden van het college van bestuur;
  - d. toezichthouder: de Raad van Toezicht van SKBG;
  - e. adviseur: een persoon<sup>1</sup> die door een werknemer in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand;
  - f. vertrouwenspersoon: degene die is aangewezen om als zodanig voor de organisatie van het bevoegd gezag te fungeren;
  - g. melder: de werknemer of de ouder die een vermoeden van een misstand heeft gemeld;
  - h. een vermoeden van een misstand: het vermoeden van een werknemer, dat binnen de organisatie waarin hij werkt of heeft gewerkt of bij een andere organisatie indien hij door zijn werkzaamheden met die organisatie in aanraking is gekomen, of het vermoeden van een ouder dat sprake is van een misstand voor zover:
    1. het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis
      - a. die de werknemer bij zijn werkgever heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de werknemer heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een ander bedrijf of een andere organisatie,
      - b. die de ouder heeft opgedaan bij een of meer van de scholen, vallend onder het bevoegd gezag van SKBG
- en
2. het maatschappelijk belang in het geding is bij de schending van een wettelijk voorschrift, een gevaar voor de volksgezondheid, een gevaar voor de veiligheid van personen, een gevaar voor de aantasting van het milieu, een gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten; een schending van binnen de onderwijsinstelling geldende gedragsregels, het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten;
- i. onderzoeker(s): de persoon of de personen aan wie het onderzoek is opgedragen.

---

<sup>1</sup> De adviseur heeft een geheimhoudingsplicht. Het betreft bijvoorbeeld een medewerker van een vakbond of de bedrijfsarts.

## **Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer of ouder**

Een werknemer of ouder kan bij een vermoeden van een misstand:

- a. een adviseur in vertrouwen raadplegen;
- b. de vertrouwenspersoon als adviseur in vertrouwen raadplegen;
- c. de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

## **Artikel 3. Interne melding**

1. Een werknemer met een vermoeden van een misstand binnen de organisatie van het bevoegd gezag kan daarvan melding doen bij
  - a. iedere school- of staf-directeur van SKBG of
  - b. het bevoegd gezag of
  - c. de vertrouwenspersoon.  
Indien de werknemer een redelijk vermoeden heeft dat het bevoegd gezag bij de vermoede misstand betrokken is, wendt hij/zij zich direct tot de vertrouwenspersoon. In dat geval dient in deze regeling voor "het bevoegd gezag" gelezen te worden "de toezichthouder".  
In overige gevallen verdient melding bij de onder a. of b. bedoelde functionarissen de voorkeur.
2. De ouder kan het vermoeden van een misstand melden bij
  - a. de directeur van de school, waarop zijn/ haar kind/ kinderen staat/ staan ingeschreven of
  - b. bij het bevoegd gezag of
  - c. de vertrouwenspersoon.  
Indien de ouder een redelijk vermoeden heeft dat het bevoegd gezag bij de vermoede misstand betrokken is, wendt hij/zij zich direct tot de vertrouwenspersoon. In dat geval dient in deze regeling voor "het bevoegd gezag" gelezen te worden "de toezichthouder".  
In overige gevallen verdient melding bij de onder a. of b. bedoelde functionarissen de voorkeur.
3. Indien de melding of de toelichting op een schriftelijke melding mondeling plaats heeft, stelt de ontvanger een verslag op en legt deze ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder en brengt het verslag en de eventuele schriftelijke melding ter kennis van het bevoegd gezag.

## **Artikel 4. Vastleggen interne melding**

Het bevoegd gezag legt de melding, met de datum waarop deze is ontvangen, schriftelijk vast en verstrekt de melder daarvan een afschrift.

## **Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder**

1. Het bevoegd gezag en/of de vertrouwenspersoon draagt/dragen er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Niemand, die bij de behandeling van een melding betrokken is, maakt de identiteit van de melder bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en gaat met de informatie over de melding vertrouwelijk om.

3. Indien het vermoeden van een misstand is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon dit onverwijld door aan de melder.

#### **Artikel 6. Onderzoek**

1. Het bevoegd gezag start naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand, onverwijld een onderzoek tenzij
  - a. het vermoeden niet is gebaseerd op redelijke gronden of
  - b. op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
2. Indien besloten wordt om geen onderzoek in te stellen, wordt de melder hierover binnen twee weken na ontvangst van de melding, schriftelijk ingelicht. Daarbij wordt gemotiveerd aangegeven, waarom geen onderzoek ingesteld wordt.
3. Het bevoegd gezag draagt het onderzoek op aan een of meerdere onafhankelijke of onpartijdige onderzoekers. De melder wordt schriftelijk geïnformeerd dat een onderzoek is ingesteld en wie de onderzoeker is of wie de onderzoekers zijn. De melder wordt in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. De onderzoeker kan ook anderen horen. Het horen wordt schriftelijk vastgelegd en wordt ter ondertekening voorgelegd aan degene die gehoord is.
4. Het bevoegd gezag informeert diegene(n) op wie de melding betrokken heeft, tenzij het onderzoeksbelang daardoor zou kunnen worden geschaad.
5. De onderzoeker kan binnen de organisatie van het bevoegd gezag alle documenten opvragen en inzien die hij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs noodzakelijk acht. Werknemers mogen alle documenten binnen de organisatie aan de onderzoeker verstrekken.
6. De onderzoeker stelt een concept-onderzoeksverslag op en stelt de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken. De melder is tot geheimhouding van het concept-verslag verplicht.
7. De onderzoeker stelt het onderzoeksverslag op en verstrekt deze aan het bevoegd gezag. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

#### **Artikel 7. Standpunt**

1. Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van ontvangst van de interne melding wordt de melder door het bevoegd gezag schriftelijk op de hoogte gebracht van het inhoudelijke standpunt omtrent het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de melder hiervan in kennis gesteld en wordt schriftelijk en gemotiveerd aangegeven binnen welke redelijke termijn de melder een standpunt tegemoet kan zien.

#### **Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt**

1. Het bevoegd gezag stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksverslag en het standpunt te reageren.

2. Indien de melder gemotiveerd aangeeft dat het vermoeden van een misstand niet adequaat is onderzocht of dat het verslag of het standpunt fouten bevat, reageert het bevoegd gezag hier inhoudelijk op. Zo nodig wordt een aanvullend onderzoek ingesteld.
3. Op dit aanvullende onderzoek zijn de artikelen 6, 7 en 8 van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 9. Externe melding**

1. De werknemer of ouder kan na een interne melding van het vermoeden van een misstand extern melden indien:
  - a. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 7;
  - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn, genoemd in het eerste en tweede lid van artikel 7.
  - c. de termijn genoemd in artikel 7, gelet op alle omstandigheden, onredelijk lang is en de werknemer of ouder hiertegen bezwaar heeft gemaakt bij het bevoegd gezag doch deze daarop niet een kortere, redelijke termijn heeft aangegeven;
  - d. een eerdere interne melding conform de procedure van in wezen dezelfde misstand, die misstand niet heeft weggenomen;
2. Het staat de werknemer of ouder vrij het vermoeden van een misstand direct extern te melden, hoewel het algemeen de voorkeur verdient dat hij/zij eerst intern melding doet conform artikel 3. Situaties, waarin directe externe melding de voorkeur kan verdienen betreffen
  - a. het vermoeden van een misstand die een bestuurder dan wel een toezichthouder betreft;
  - b. omstandigheden waarin de werknemer of ouder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
  - c. duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal.
3. De werknemer of ouder kan de externe melding doen bij een externe instantie, die daarvoor naar redelijk oordeel van de werknemer of ouder het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe instantie kan ingrijpen en anderzijds met het belang dat de onderwijsorganisatie heeft bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
  - a. een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;
  - b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift (Inspectie SZW, Onderwijsinspectie); en
  - c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.

### **Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen**

1. De melder van een vermoeden van een misstand die te goeder trouw en naar behoren intern dan wel extern een melding heeft gedaan, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege de melding van een vermoeden van een misstand op geen enkele wijze wordt benadeeld<sup>2</sup>. Waar de melder een ouder betreft, geldt het hier gestelde onverminderd voor zijn/haar kinderen, die zijn ingeschreven op een van de scholen, die vallen onder het bevoegd gezag van SKBG.

---

<sup>2</sup> Onder benadeling wordt in ieder geval verstaan het nemen van een benadelende maatregel zoals onder andere ontslag, het treffen van een disciplinaire maatregel, het afwijzen van verlof, het overplaatsen.

2. Van benadeling is sprake als de melder – of diens kind/ kinderen, die zijn ingeschreven op een van de scholen die vallen onder het bevoegd gezag van SKBG - in verband met het doen van een melding slechter wordt behandeld dan hij zou zijn behandeld als hij geen melding had gedaan.
3. Van benadeling is ook sprake indien een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel te treffen, maar deze niet in redelijke verhouding staat tot die grond.
4. Indien het bevoegd gezag de melder binnen afzienbare tijd na het doen van de melding een benadelende maatregel oplegt, motiveert het bevoegd gezag waarom hij deze maatregel nodig acht én dat deze geen verband houdt met de melding.
5. Wanneer de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan de melder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het bevoegd gezag zich tegenover hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.
6. Het bevoegd gezag zal de adviseur, de vertrouwenspersoon, de onderzoeker(s) en mogelijk ook andere betrokkenen, die in dienst zijn bij het bevoegd gezag, niet benadelen wegens het uitoefenen van de in deze regeling omschreven taken. De leden 1 tot en met 5 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
7. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de leidinggevende(n) en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling wegens het melden van een vermoeden van een misstand, die het functioneren van de melder belemmert.<sup>3</sup> Hij spreekt werknemers die zich aan benadeling van de melder schuldig maken daarop aan en kan hun een disciplinaire maatregel opleggen.

#### **Artikel 11. Slotbepalingen**

1. De (gemeenschappelijke) medezeggenschap heeft op 16 januari 2017 ingestemd met deze regeling<sup>4</sup>
2. Het bevoegd gezag heeft op .. januari 2017 de regeling vastgesteld.
3. De in deze regeling bedoelde vertrouwenspersoon is

Dhr. J. (Jan) Stokvisch, te bereiken op  
 Mail: [jan@stokvisch.eu](mailto:jan@stokvisch.eu)  
 Tel.: 0573-251883  
 06-22500550

4. Deze regeling treedt in werking op 1 februari 2017
5. Deze regeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden op [www.skbq.nl](http://www.skbq.nl) <sup>5</sup>

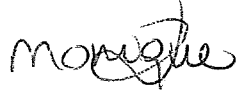
<sup>3</sup> hieronder wordt onder meer verstaan: pesten, negeren, uitsluiten, het maken van verwijten, het intimideren van de melder, het opleggen van een spreek- of contactverbod aan melder of collega's van de melder

<sup>4</sup> De (g)mr heeft een instemmingsbevoegdheid op de klokkenluidersregeling op grond van artikel 10 onder e Wet medezeggenschap op scholen

<sup>5</sup> Het is wettelijk verplicht de klokkenluiders regeling schriftelijk of elektronisch te verstrekken aan werknemers via intranet of via de website, en aan (ex) werknemers via de website openbaar te maken

Getekend in tweevoud

Winterswijk, .. januari 2017



Voorzitter GMR

*Wansveld*  
Wansveld,.. januari 2017



Voorzitter College van Bestuur